



## Mitarbeiter (m/w/d) für den Empfang und Backoffice

Das **MVZ InnMed** ist ein Medizinisches Versorgungszentrum an der Klinik Bad Trissl mit den Fachgebieten Radiologie, Gynäkologie sowie Innere Medizin mit den Schwerpunkten Gastroenterologie und Hämatonkologie. Unsere Patienten werden sowohl ambulant als auch stationär in Kooperation mit der Klinik behandelt

### Was Sie mitbringen:

- Abgeschlossene Ausbildung zur **Medizinischen Fachangestellten** (m/w/d) oder
- Abgeschlossene **kaufmännische Ausbildung** z.B. Kauffrau/Kaufmann im Gesundheitswesen oder
- eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich **Hotelfach**
- Ausgeprägtes Organisationstalent und Belastbarkeit
- Sehr gutes Kommunikationsgeschick und Freude im Umgang mit Patienten
- Selbstständiges Arbeiten und die Bereitschaft sich in Themen wie Praxisorganisation, Terminmanagement und Sozialversicherungsrecht detailliert einzuarbeiten

### Wie Sie sich einbringen:

- Betreuung der Telefonzentrale: Terminvergabe für Patienten und Zuweiser
- Praxisorganisation: Betreuung des E-Mailpostfaches, Postbearbeitung usw.
- **Empfang:** Aufnahme von Patienten, Organisation der Sprechstunde
- **Backoffice:** Arztbriefschreibung, Terminvergabe, Zuarbeiten für das Praxismanagement sowie die Geschäftsführung

### Was wir Ihnen bieten:

- Interessantes, abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Attraktive außertarifliche und leistungsgerechte Vergütung
- Betriebliche Altersversorgung und unbefristeter Arbeitsvertrag
- Kostenlose Parkplätze vor Ort
- Kindergartenzuschuss max. 200 EUR

### Bewerben Sie sich bei uns!